



REUS SERVEIS MUNICIPALS

OFICINA DE SERVEIS FUNERARIS
DE REUS I BAIX CAMP
Plaça de Pablo Picasso 1 · 43204 REUS
Tel. 977 750 422 · Fax 977 751 242
www.sfreus.cat
info@sfreus.cat



CONTRACTACIÓ URGENT D'UNA PERSONA AMB LA CATEGORIA DE PEÓ DE CEMENTIRI, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE REUS SERVEIS MUNICIPALS SA PER LA COBERTURA DE VACANCES DES DE JULIOL AL SETEMBRE DEL 2022.

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquestes bases és la constitució d'una borsa de treball per a la posterior provisió, de places de peó de cementiri vacants a la plantilla de personal de Reus Serveis Municipals SA, o bé cobrir possibles substitucions.

Funcions bàsiques:

1. Realitzar inhumacions, exhumacions i reduccions
2. Neteja dels recintes
3. Ha de col·laborar en les tasques de transport manual de cadàvers, fèretres i material al cementiri i els seus accessos
4. Suport al forn crematori, manteniments diversos, sense que impliqui tasques específiques de manipulació dels controls del forn ni la realització del procés íntegre de cremació.
5. Feines de paleta en general i manteniment
6. Col·locació de làpides i d'altres
7. Atenció a les famílies
8. Altres funcions indispensables i vinculades al lloc de treball

El salari brut és el marquen les taules salarials del conveni vigent.

2. Requisits de les persones aspirants

Per ser admès/a en el procés selectiu, les persones aspirants han de reunir a la finalització del termini de presentació de sol·licituds els següents requisits:

2.1 Ser ciutadà/na espanyol/a o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

2.2 Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

2.3 Estar en possessió del títol de batxillerat elemental, de formació professional de primer grau (FP1), d'educació general bàsica (EGB), de graduat/ada en ensenyament secundari obligatori



(ESO), tècnic/a (LOGSE), o equivalent, o qualsevol altre de nivell superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Ciència.

2.4 Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana nivell elemental (Certificat B1) que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i l'Ordre 228/2004, de 21 de juny, sobre els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística i les seves dues posteriors modificacions, l'Ordre 13/2007, de 24 de gener i l'Ordre 17/2008, de 14 de gener. Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

2.5 No patir cap malaltia o situació física i/o psíquica que impedeixi el normal desenvolupament i exercici de les funcions corresponents.

2.6 Les persones amb discapacitat seran admeses a les proves selectives sense haver d'acreditar les seves condicions físiques, psíquiques o sensorials abans de començar. No obstant això, si superen el procés selectiu hauran d'acreditar, igual que la resta d'aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques de la plaça o lloc de treball a proveir i que poden prestar el servei públic corresponent.

2.7 No trobar-se sotmès/esa en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes a la legislació vigent.

2.8 Tenir el permís de conduir B vigent.

3. Sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça rrhh@sfreus.cat fins el proper dia 21 de juny de 2022.

Les sol·licituds aniran acompanyades de la següent documentació:

- a) Currículum Vitae de l'aspirant signat.
- b) Fotocòpia simple del Número d'Identificació Fiscal (NIF).
- c) Fotocòpia del títol acadèmic.
- d) Fotocòpia dels justificants acreditatius dels mèrits que s'al·leguin per a la seva valoració en la fase de concurs.
- e) Adaptacions necessàries que creguin adients per a realitzar les proves en el supòsit de persones disminuïdes.

- f) Certificació acreditativa del nivell de català exigít, expedit pel centre oficial.
- g) Fotocòpia del Carnet de Conduir B i dels seus punts.

Les persones aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits a la base segona d'aquestes bases, d'acord amb les condicions establertes per la legislació vigent.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, l'aspirant autoritza el tractament de les dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

En els certificats de cursos de formació haurà de constar el nombre d'hores o el valor en crèdits. Els mèrits obtinguts a l'estranger s'han d'acreditar mitjançant certificats degudament traduïts a qualsevol de les llengües oficials a Catalunya.

4. Admissió d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista de persones admeses i es convocaran per realitzar les proves el dia 23 de juny de 2022.

5. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador de la selecció estarà format pel president/a i 2 vocals, un dels quals també en serà el/la secretari/ària.

Els membres del tribunal els designarà el gerent de la societat en la resolució en què s'aprovi la llista de persones admeses i excloses. Així mateix, la gerència podrà sol·licitar assessorament professional extern.

El tribunal s'ha d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home.

No en podran formar part el personal d'elecció o de designació política.

La pertinença al tribunal serà a títol individual i no se'n podrà exercir la pertinença en representació o per compte de ningú.

Els membres del tribunal hauran de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés als llocs de treball objecte de la convocatòria. En la seva designació s'ha de vetllar pel compliment del principi d'especialitat i idoneïtat respecte al lloc a cobrir.

Quan concorrin les circumstàncies previstes en els articles 28 i 29 de la LRJPAC, els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir i ho hauran de notificar a l'autoritat convocant, i els aspirants els podran recusar.

Tots els membres del tribunal tindran veu i vot.



Les decisions es prendran per majoria de vots presents. En cas d'empat, resoldrà el vot de qui actui com a president/a.

6. Inici i desenvolupament del procés de selecció

El procediment de selecció és el concurs oposició lliure.

6.1 FASE OPOSICIÓ (30 PUNTS)

6.1.1 Primer exercici. Prova pràctica (de caràcter obligatori eliminatori. 30 punts).

Consistirà en realitzar, en el temps màxim de 30 minuts, una prova pràctica de simulació de les tasques pròpies del lloc de treball, com ara una reducció, o una inhumació a una sepultura amb els tasques de paleta incloses.

La valoració d'aquest exercici serà de 0 a 30 punts, sent necessari un puntuació mínim de 15 punts per poder passar a la següent fase.

6.2 FASE DE CONCURS (25 PUNTS)

Els mèrits es valoraran d'acord amb el següent barem:

6.2.1 Capacitat i experiència laboral prèvia (20 punts).

Els mèrits es valoraran d'acord amb el següent barem amb un màxim de 20 punts:

- a) Capacitat i experiència demostrada de l'activitat professional de peó de cementiri . Es puntuarà un 1 punts per mes treballat (fins a 20 punts).
- b) Capacitat i experiència demostrada de l'activitat professional de peó de la construcció en d'altres sectors. Es puntuarà un 0,30 punts per cada mes treballat (fins a 20 punts).

L'experiència de l'activitat professional s'haurà d'acreditar amb la vida laboral.

6.2.2 Entrevista personal (5 punts).

Consisteix en la realització d'una entrevista per valorar les competències i les habilitats de l'aspirant en relació amb el lloc de treball i serà una comprovació dels mèrits al·legats. La durada d'aquesta entrevista serà d'uns 30 minuts. L'aspirant que no s'hi presenti serà exclòs/a del procés selectiu. Els aspectes a valorar seran els següents:

- a) Trajectòria professional i comprovació dels mèrits aportats (0,5 punts)
- b) Relacions amb els/les companys/es de feina al lloc de treball (1 punt)

- c) Coneixement de la societat i del sector (0,5 punt)
- d) Adaptabilitat i adequació al lloc de treball (0,5 punts)
- e) Compromís i implicació (1 punt)
- f) Proactivitat i actitud (0,5 punts)
- g) Sinceritat i transparència (1 punt)

7. Relació de persones aprovades

Finalitzat el procés de selecció, el tribunal exposarà la relació de les persones candidates que l'hagin superat per ordre de puntuació.

En el supòsit que alguns aspirants resultin amb la mateixa puntuació, els empats els resoldrà el tribunal. Es podrà fer una prova, exercici o entrevista complementària.

La crida per la contractació temporal es faran per rigorós ordre de puntuació i posició en la relació (de major a menor). Els /les aspirants seleccionats/des que rebutgin l'ofertament de nomenament quedaran exclosos del procés de selecció.

8. Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que siguin necessaris per garantir el desenvolupament i funcionament correcte del procés selectiu en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

9. Règim de reclamacions

La convocatòria i les bases podran ser impugnades per les persones interessades, potestativament, mitjançant recurs davant el president del Tribunal o persona en qui delegui en el termini d'un mes, o directament, mitjançant recurs judicial, en el termini de dos mesos, ambdós terminis comptats a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre reclamació que estimin procedent.

10. Dret supletori

En tot allò no previst en les bases s'ha de procedir segons el Reial Decret Llei 2/2015, de 23 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

Sr. José A. Álvarez Muñoz
Director Serveis Funeraris Reus i Baix Camp
Reus, a la data de la signatura